



Læsø Børnehus



Bestyrelsesmøde, Læsø

Den 20. november 2018 fra 19.00-21.00

Afbud fra: Anita, Heidi, Lone, Anamet, Mia, elevrådsrepræsentanterne

Program og dagsorden	
0. 19.00-19.05	Godkendelse af referat fra møde afholdt den 25. sept. 2018 (Medsendes som bilag 1) (B) <i>Referatet godkendt.</i>
1. 19.00-19.05	Godkendelse af dagsorden (B) <i>Dagsorden godkendt.</i>
2. 19.00-19.15	Generel drøftelse af hvem vi viderebringer oplysninger og materialer fra (D, B) Mail fra Gideonitterne medsendes som bilag 2 <i>Bestyrelsen frabeder sig uddeling af religiøse og politiske materialer af enhver art, hvis ikke det er en del af lærerplanlagt undervisning.</i>
3. 19.15-19.30	Godkendelse af ferieplan skoleåret 2019/2020 (bilag 3) (D, B) <i>Ferieplanen godkendt.</i>
4. 19.30-19.50	Hvordan forholder skolen sig til voldstilfælde (D, B) <i>Bestyrelsen beslutter, at AM-gruppen og Lokal MED udarbejder et oplæg til voldspolitik og handleplan i tilfælde af vold til efterfølgende godkendelse i bestyrelsen.</i>
5. 19.50-20.15	Nyt fra (O) Under punktet fremsættes korte faktaoplysninger. Der kan stilles korte opklarende spørgsmål <ol style="list-style-type: none">1. Formanden <i>Intet nyt at berette.</i>2. Elevrådet <i>Elevrådsrepræsentanterne deltog ikke i mødet.</i>3. Medarbejdere<ol style="list-style-type: none">a. Børnehuset <i>Ingen forældrerepræsentanter fra Børnehuset deltog i mødet.</i>

Læsø skole
tlf. 96 21 31 30

Skolens hjemmeside
www.laesoeskole.skoleintra.dk
E-mail. skolen@laesoe.dk

Læsø Børnehus
tlf. 98 49 14 78

	<p>b. Skolen <i>Udskolingen har deltaget i konkurrencen "Avisen i Undervisningen" i sidste uge. I denne uge og næste uge deltager 8. kl. i "Historiedetektiverne".</i></p> <p>4. Ledelse <i>Skolen: Ny kommunaldirektør ansat – HBP har deltaget i ansættelsesproceduren. Der er endnu ikke kommet en afklaring vedr. budget 2019 for Læsø Kommune. Orientering om personale-situationen. Den nye ledelsesstruktur er ved at være på plads på skolen – samme øvelse skal iværksættes i Børnehuset. Administrative dage på kontoret. Udbetaling af overtid og restferie til lærerne. Indberetning af timer til Undervisningsministeriet. Lærerpraktikant. MUS med lærere og administrativt personale afholdt. Kompetenceudviklingsplan for lærerne. SFO: Orientering om en net-dukke, der sender sms'er til børnene. Lokalerne lidt trange. Ser frem til at ny medarbejder bliver ansat.</i></p> <p>a. Orientering vedrørende Sundhedsundersøgelsen <i>Bliver først færdig omkring februar/marts. Martin vil gerne komme og orientere bestyrelsen til den tid.</i></p> <p>5. Rettighedsrådet <i>Der har været afholdt et møde, hvor turen til Kbh. blev planlagt (5 elever og tre lærere deltog). De har haft en god tur. Eleverne vil gerne arbejde med den konvention, der handler om genbrug. Tryghedsvandring på skolen bliver snarest iværksat.</i></p> <p>6. Andre <i>Intet.</i></p>
6. 20.15-20.30	<p>Gennemgang af budget for skole. Bilag 4 (O, D)</p> <p><i>HBP gennemgik budgettet i hovedtræk.</i></p>
7. 20.30-20.45	<p>Bestyrelsens årsplan. Punktet er udsat fra mødet i september. (D, B) Medbring Skolebestyrelsens Håndbog. Vi tager udgangspunkt i side 36.</p> <p><i>Punktet udsættes til næste møde.</i></p>
8. 20.45-20.50	<p>Tidspunkt for møde med klassernes trivselsråd og øvrige forældre med interesse. (D, B)</p> <p><i>Bestyrelsen er åben for forslaget og foreslår, at der nedsættes en arbejdsgruppe. Susan og Kirsten melder sig med deltagelse af én fra ledelsen.</i></p>
9. 20.50-21.00	<p>Evt.</p>
	Kommende punkter:
	Bestyrelsens årsplan
	Fremlæggelse af arbejdet med den fælles vision i dagtilbud og skole
	Fremlæggelse af sundhedsundersøgelsen (forventes klar til februar/marts måned)
	Arbejdsfordeling i ledelsen
	Åben skole

	IT-strategi for skolen
	Opfølgning på sundhedsplejerskens information om sund kost